



DATENÜBERTRAGUNG

Datenübertragung (Stand: Juli 2011)

Post	Seite 2
E-Mail	Seite 3
Kern Datenserver	Seite 3
FTP-Upload	Seite 4
Hinweise zu Dateinamen	Seite 5
Kontakt	Seite 5

Post

Sie können uns Ihre Druckdaten per Post zuschicken:

Kern GmbH
In der Kolling 7
66450 Bexbach

Mögliche Datenträger:

- CD/DVD-ROM
- USB-Sticks
- Speicherkarten (CF, SD, MMC)
- ZIP-Diskette
- Externe Festplatte

Bitte immer Kundenname, Produktbezeichnung und Auftragsnummer auf dem Datenträger notieren, um eine schnelle Zuordnung zum Auftrag zu gewährleisten.

Für Verlust oder Beschädigung der Datenträger beim Transport übernehmen wir keine Haftung.

E-Mail

Sie können uns Ihre Daten per E-Mail zukommen lassen. Schicken Sie die Daten immer an die E-Mail-Adresse Ihres Ansprechpartners. Sofern Ihnen diese nicht vorliegt benutzen Sie bitte die allgemeine Adresse **info@kerndruck.de**.

Bitte beachten Sie eine mögliche Größenbeschränkung Ihres E-Mail-Providers (i.d.R. zwischen 4 und 10 MB). Mehrere Dateien, die zusammen zu groß zum Verschicken sind, können in mehreren E-Mails aufteilen. Bitte kennzeichnen Sie die E-Mails entsprechend im Betreff (z.B. „Auftragsnummer xxxx-xxxx, 1/4“, „Auftragsnummer xxxx-xxxx, 2/4“, etc.).

Um sicher zu gehen, dass die Daten fehlerfrei bei uns ankommen empfehlen wir die Dateien in ein ZIP-Archiv zu packen. Damit sinkt die Gefahr, dass bspw. ein automatischer Virenfilter des E-Mail-Providers die Dateien versehentlich verstümmelt.

Kern Datenserver

Unseren Datenserver erreichen Sie unter der Internet-Adresse **http://daten.kerndruck.de**.

Mit Ihrem Benutzernamen* und Passwort* können Sie sich dort einloggen und den Datenmanager nutzen um Dateien auf unseren Server zu laden. Der Datenmanager ermöglicht Ihnen ebenfalls das Herunterladen von Dateien, das Anlegen von Unterordnern und das Umbenennen und Löschen vorhandener Ordner und Dateien.

Sie können mehrere Dateien gleichzeitig hochladen. Bitte beachten Sie die Beschränkung von 1 GB pro Downloadvorgang. Je nach Internetverbindung und Dateigröße kann ein Upload-Vorgang sehr lange dauern.

Bitte melden Sie sich aus Sicherheitsgründen nach jeder Sitzung über den „Abmelden“-Button ab.

Nach der Übertragung

Nach der erfolgreichen Datenübertragung bitten wir Sie uns kurz telefonisch oder per E-Mail zu informieren, damit wir wissen, dass alle Dateien vollständig hochgeladen wurden und wir diese überprüfen können.

*) Benutzernamen und Passwörter senden wir Ihnen auf Anfrage per E-Mail zu.

FTP-Upload

Daten, die zu groß für den E-Mail-Versand sind, können Sie direkt auf unseren FTP-Server laden. Wir empfehlen für den Upload ein FTP-Programm. Das Programm „Filezilla“ können Sie kostenlos herunterladen (<http://www.filezilla.de/download.htm>). Es ist systemunabhängig, d.h. es ist sowohl für Windows (2000, XP oder Vista), als auch für Linux und Mac verfügbar.

Verbindung aufbauen (am Beispiel „Filezilla“)

Nach der Installation starten Sie das Programm und geben in die Felder unsere Serveradresse, Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein. Klicken Sie danach auf „verbinden“ um die Verbindung zum FTP-Server herzustellen.

Zugangsdaten:

Server: ftp://ftp.kerndruck.de

Benutzername: *

Passwort: *

*) Den Benutzernamen und das Passwort senden wir Ihnen auf Anfrage per E-Mail zu.

Datenübertragung

Das Fenster des FTP-Programms ist zweigeteilt. Auf der linken Seite befindet sich der Inhalt Ihres Computers. Sie können dort wie gewohnt durch ihre Laufwerke und Ordner navigieren. Auf der Rechten Seite ist der Inhalt unseres FTP-Servers. Sie können eine oder mehrere Dateien auf einmal anwählen und einfach per Drag’n’Drop in den gewünschten Ordner ziehen. Die Datenübertragung startet dann augenblicklich.

Nach der Übertragung

Nach der erfolgreichen Datenübertragung bitten wir Sie uns kurz telefonisch oder per E-Mail zu informieren, damit wir wissen, dass alle Dateien vollständig hochgeladen wurden und wir diese überprüfen können.

Hinweis zu Dateinamen

Bitte halten Sie Dateinamen möglichst kurz und verwenden Sie keine Umlaute, Leerzeichen oder Sonderzeichen, da sonst auf verschiedenen Betriebssystemen Probleme auftreten könnten. Ersetzen Sie bitte Umlaute durch „ue“, „oe“ oder „ae“ und verwenden Sie statt Leerzeichen „-“ oder „_“.

Kontakt

Für Fragen, die die Datenübertragung betreffen stehen Ihnen unsere Mitarbeiter in der Druckvorstufe gerne zur Verfügung.

Telefon: 06826/93 41-15

E-Mail: info@kerndruck.de